

Scheda aggiornamento

Titolo dell'aggiornamento	Tools : strumenti di counseling aziendale settima edizione
Ente erogante	Bene Con Sè Bene Insieme
Durata espressa in ore	8
Tipologia di corso	<input type="radio"/> In presenza <input checked="" type="radio"/> FAD <input type="radio"/> Mista
Date e orari di svolgimento	15-16 ottobre2022 9-13
Sede di svolgimento	Formazione on line Piattaforma Google Meet
Costo onnicomprensivo	120/140 euro <input type="radio"/> + IVA <input checked="" type="radio"/> IVA inclusa <input type="radio"/> IVA esente
A chi si rivolge	<input type="radio"/> Solo a counselor <input checked="" type="radio"/> A counselor e altre tipologie di professionisti
Numero massimo di partecipanti	16
Responsabile didattico dell'aggiornamento	Cristina Fiore
Nominativo/i del/dei formatore/i	Federica Dalla Piazza
Metodologia didattica	<input type="radio"/> Teorica <input type="radio"/> Esperienziale <input checked="" type="radio"/> Mista
Documento rilasciato al discente	Attestato contenente le ore e il programma svolto con evidenziati gli estremi del riconoscimento di AssoCounseling
Materiale didattico consegnato al discente	<input type="radio"/> Dispense <input type="radio"/> Materiale audio/visivo <input checked="" type="radio"/> Altro <input type="radio"/> Nessun materiale
Modalità di richiesta informazioni	Mail: segreteria@beneinsieme.it cellulare Cristina Fiore: 3939683190 cellulare Federica Dalla Piazza: 3486466402

Programma dettagliato del corso

DESCRIZIONE:

In un momento storico di grande complessità come quello che stiamo vivendo, rimanere propositivi e progettuali nell'ambito della propria professione è spesso molto difficoltoso.

La concentrazione, la lucidità e la creatività sono le facoltà che più necessitano di supporto per sostenere il focus sui propri obiettivi.

Esse possono essere rinforzate ed allenate con efficacia grazie a strumenti tecnici e pragmatici. Perciò abbiamo ideato questo percorso che si incornicia all'interno del Counseling Aziendale e si sviluppa attraverso la conoscenza e l'esperienza di buone pratiche spendibili immediatamente. Lavoreremo sull'individuazione e la gestione delle priorità, la definizione dell'obiettivo e sperimentaremo tecniche e schemi per la preparazione di un programma operativo/formativo professionale e/o personale.

L'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti un bagaglio cognitivo/esperienziale che permetta loro di individuare, progettare e strutturare nuove proposte per i propri clienti e/o per se stessi.

Temi affrontati all'interno del percorso:

- gestione del tempo e dello stress
- leadership personale
- definizione e ricerca dell'obiettivo
- definizione e stesura di una scala di priorità
- strutturazione di un programma operativo
- problem solving

Il corso si rivolge ai counselor professionisti e non, ai liberi professionisti e a tutti coloro che sentono la necessità di arricchire e rafforzare la propria professione.

Varie